

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Державного агентства  
водних ресурсів України  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Переоформлення дозволу на спеціальне водокористування**  
(назва адміністративної послуги)

**Північно-Східний міжрегіональний сектор**  
**Державного агентства водних ресурсів України**  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

| <b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та Центри надання адміністративних послуг</b> |   |  |
|---|---|--|
| <b>1. Місцезнаходження:</b>   |   |  |
| 1.1.  | Суб'єкта надання адміністративної послуги (телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт) | м. Чернігів, проспект Перемоги, 39-а<br>(0462) 64-11-77<br>chernig.to@davr.gov.ua<br><br>м. Полтава, вул. Коцюбинського, 6<br>(0532) 52-27-17<br>poltava.to@davr.gov.ua  |
| 1.2.  | Центрів надання адміністративних послуг (телефони, адреси електронної пошти та веб-сайти) | Заповнюється відповідними центрами надання адміністративних послуг   |
| <b>2. Інформація щодо режиму роботи:</b>  |   |  |
| 2.1.  | Суб'єкта надання адміністративної послуги   | Понеділок – четвер – з 9.00 до 18.00<br>П'ятниця – з 9.00 до 16.45<br>Перерва – з 13.00 до 13.45   |
| 2.2.  | Центрів надання адміністративних послуг   | Заповнюється відповідними центрами надання адміністративних послуг   |
| <b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>                            |   |  |
| 3.  | Закони України  | 1. Водний кодекс України.<br>2. Закон України «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності».<br>3. Закон України «Про адміністративну процедуру».<br>4. Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності».<br>5. Закон України «Про адміністративні послуги». |
| 4.  | Акти Кабінету Міністрів України   | 1. Постанова Кабінету Міністрів України від 13.03.2002 № 321 «Про затвердження Порядку видачі, переоформлення та припинення дії (відкликання, визнання недійсними) дозволів на спеціальне водокористування та внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 10 серпня 1992 р. № 459».                    |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   |  | <p>2. Постанова Кабінету Міністрів України від 20.08.2014 № 393 «Про затвердження Положення про Державне агентство водних ресурсів України».</p> <p>3. Постанова Кабінету Міністрів України від 11.09.1996 № 1100 «Про Порядок розроблення і затвердження нормативів гранично допустимого скидання забруднюючих речовин та перелік забруднюючих речовин, скидання яких у водні об'єкти нормується».</p> |
| 5.  | Акти центральних органів виконавчої влади  | 1. Наказ Міністерства економіки, довілля та сільського господарства України від 05.03.2026 № 3737 «Про затвердження форм заяв для одержання, переоформлення та відкликання дозволу на спеціальне водокористування» (zareestrovano в Міністерстві юстиції України 20.03.2026 за № 370/45764).  |
| 6.  | Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування                               | Відсутні  |
| <b>Умови отримання адміністративної послуги</b> |  |   |
| 7.  | Підстава для одержання адміністративної послуги  | Звернення водокористувача або уповноваженої ними особи із заявою на переоформлення дозволу  |
| 8.  | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | <p>1. Заява на переоформлення дозволу.</p> <p>2. Оригінал дозволу.</p> <p>3. Копія документа (який є підставою для здійснення переоформлення дозволу на спеціальне водокористування)</p>  |
| 9.  | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги                           | Документи подаються заявником або уповноваженою ним особою адміністратору центру надання адміністративних послуг особисто або поштовим відправленням, або в електронному вигляді через Портал електронних послуг Держводагентства ( <a href="https://e-services.davr.gov.ua/">https://e-services.davr.gov.ua/</a> ).  |
| 10.   | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги   | Безоплатно  |
| 11.   | Строк надання адміністративної послуги   | Два робочих дня з дня отримання документів. У разі залишення заяви без руху, строк видачі переоформленого дозволу подовжується на строк залишення заяви без руху  |
| 12.   | Результат надання адміністративної послуги   | Переоформлений дозвіл або повідомлення заявника про залишення заяви без руху  |
| 13.   | Способи отримання відповіді (результату)   | Документи отримуються заявником або уповноваженою ним особою особисто у адміністратора ЦНАП або надсилаються поштовим відправленням або через Портал електронних послуг Держводагентства ( <a href="https://e-services.davr.gov.ua/">https://e-services.davr.gov.ua/</a> ).   |