



ДЕСНЯНСЬКЕ БАСЕЙНОВЕ УПРАВЛІННЯ ВОДНИХ РЕСУРСІВ

НАКАЗ

від "12" грудня 2025 р.

Чернігів

№ 55

*Про затвердження
Плану заходів щодо запобігання
корупції у Деснянському БУВР на 2026 рік*

Відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» від 14.10.2014 № 1700-VII (зі змінами) та з метою належної організації роботи із запобігання корупції в Деснянському басейновому управлінні водних ресурсів, **НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити План заходів щодо запобігання корупції у Деснянському басейновому управлінні водних ресурсів на 2026 рік (далі – План заходів), що додається.

2. Керівникам структурних підрозділів управління та відповідальним особам, визначеним Планом заходів, забезпечити безумовне виконання Плану заходів.

3. Уповноваженому з антикорупційної діяльності (за посадою):
– довести наказ до відома керівників структурних підрозділів управління;
– надати головному спеціалісту з питань запобігання корупції Державного агентства водних ресурсів України копію Плану заходів у електронній формі;
– здійснювати координацію роботи щодо виконання Плану заходів та моніторинг його виконання.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник управління

Олександр РИБАЛКА

ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо запобігання корупції у Деснянському басейновому управлінні водних ресурсів
на 2026 рік

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний за виконання
Антикорупційна профілактика та роз'яснення			
1	Проведення профілактичної та роз'яснювальної роботи з посадовими особами Деснянського БУВР щодо недопущення вчинення корупційних, або пов'язаних з корупцією правопорушень.	Протягом 2026 року	Уповноважений з антикорупційної діяльності
2	Здійснення моніторингу змін антикорупційного законодавства та, у разі необхідності, проведення навчань серед працівників та посадових осіб Деснянського БУВР.	Протягом 2026 року	Уповноважений з антикорупційної діяльності
3	Надання консультацій та роз'яснень з питань антикорупційного законодавства та практики його застосування працівникам та посадовим особам Деснянського БУВР за їх зверненнями.	Протягом 2026 року	Уповноважений з антикорупційної діяльності
4	Участь у курсах підвищення кваліфікації, тренінгах, семінарах, що проводяться установами, які забезпечують формування та реалізацію державної антикорупційної політики.	Протягом 2026 року	Уповноважений з антикорупційної діяльності
Повідомлення про можливі факти порушень			
5.	Своєчасне оновлення відомостей на офіційному вебсайті Деснянського БУВР, зокрема, контактної інформації та графіків прийому громадян керівництвом, а також контактної інформації уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції.	Негайно, у випадку кадрових змін	Уповноважений з антикорупційної діяльності Відповідальна особа за оновлення та розміщення інформації на офіційному вебсайті
6	Забезпечення функціонування внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» працівниками та посадовими особами Деснянського БУВР, розміщення інформації про них на офіційному вебсайті Деснянського БУВР (рубрика «Повідомити про корупцію», телефон довіри, електронна скринька).	Протягом 2026 року	Уповноважений з антикорупційної діяльності Відповідальна особа за оновлення та розміщення інформації на офіційному вебсайті
7	Забезпечення викривачам умов для здійснення повідомлень, вжиття (за наявності підстав) заходів щодо захисту прав викривачів.	Протягом 2026 року	Уповноважений з антикорупційної діяльності
8	Здійснення перевірки отриманих повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»	У разі отримання повідомлення	Уповноважений з антикорупційної діяльності
Планово-фінансова робота			
9	Забезпечення ефективного використання бюджетних коштів, в тому числі шляхом застосування санкцій до порушників договорів на виконання робіт, надання послуг або придбання матеріально-технічних цінностей.	Протягом 2026 року	Відділ економіки Відділ бухгалтерського обліку та звітності Юридична служба

10	Забезпечення реалізації комплексу заходів, спрямованих на недопущення виникнення дебіторської та кредиторської заборгованості, та дієвий контроль за дотриманням розрахункової дисципліни.	Протягом 2026 року	Відділ економіки Відділ бухгалтерського обліку та звітності Юридична служба
11	Забезпечення неухильного дотримання вимог постанови Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1070 «Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти».	Протягом 2026 року	Відділ економіки
12	Поширення практики включення антикорупційного застереження до типової форми договору.	Протягом 2026 року	Відділ економіки Юридична служба Уповноважений з антикорупційної діяльності
13	Здійснення контролю за станом використання майна працівниками Деснянського БУВР, зокрема шляхом неухильного виконання Плану заходів з постійного контролю за станом та умовами збереження державного майна, що перебуває на балансі Деснянського БУВР, та недопущення його розкрадання на 2026 рік	Протягом 2026 року	Керівники структурних підрозділів
14	Залучення уповноваженого з антикорупційної діяльності до підготовки проєктів наказів на преміювання та інші заохочувальні виплати	У разі кадрових змін	Служба управління персоналом Відділ економіки Уповноважений з антикорупційної діяльності
Публічні закупівлі			
15	Забезпечення реалізації внутрішньої політики закупівель, яка передбачає неухильне дотримання визначених прав та обов'язків відповідальних осіб щодо планування закупівель, розподілу функцій (виключає концентрацію повноважень у межах однієї особи) та контроль за прийняттям рішень із залученням уповноваженого з антикорупційної діяльності до процедури проведення закупівлі.	Протягом 2026 року	Провідний фахівець з публічних закупівель Уповноважений з антикорупційної діяльності Відділ економіки Юридична служба
16	Здійснення аналізу Річного плану на предмет ознак дискримінації, дроблення лотів або укрупнення закупівель, необґрунтованих змін, в тому числі з використанням аналітичних модулів (bi.prozorro.org, clarity-project.info, acm-ua.org)	Протягом 2026 року	Провідний фахівець з публічних закупівель Уповноважений з антикорупційної діяльності
17	Проведення попередніх ринкових консультацій при плануванні закупівель та організації їх проведення з метою аналізу ринку.	Протягом 2026 року	Провідний фахівець з публічних закупівель
18	Перевірка у реєстрах та інших відкритих джерелах потенційних контрагентів на предмет недобросовісності, а також аналіз щодо наявності зв'язку між контрагентом та посадовими особами Деснянського БУВР, залученими до процедури формування тендерної документації, проведення закупівлі чи підписання документів	Протягом 2026 року	Провідний фахівець з публічних закупівель Уповноважений з антикорупційної діяльності Відділ економіки Юридична служба
19	Забезпечення обґрунтування необхідності укладення додаткових угод про внесення змін до договору про закупівлю та документального підтвердження доцільності таких змін.	Протягом 2026 року	Провідний фахівець з публічних закупівель Відділ економіки
20	Оприлюднення інформації про публічні закупівлі відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі»	Протягом 2026 року	Провідний фахівець з публічних закупівель

21	Моніторинг виконання та аналіз договорів та додаткових угод до договорів на закупівлю товарів, робіт та послуг, а також надання платних послуг управлінням	Протягом 2026 року	Провідний фахівець з публічних закупівель Уповноважений з антикорупційної діяльності
Щодо дотримання інших вимог, обмежень та заборон, встановлених законодавством			
22	Систематичне проведення роз'яснювальної роботи з питань запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, дотримання вимог, заборон та обмежень, встановлених Законом України «Про запобігання корупції» з працівниками управління.	Протягом 2026 року	Уповноважений з антикорупційної діяльності
23	Вжиття заходів щодо виявлення конфлікту інтересів та його врегулювання, здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства з врегулювання конфлікту інтересів у діяльності працівників, посадових осіб Деснянського БУВР та його структурних підрозділів.	Протягом 2026 року	Уповноважений з антикорупційної діяльності Керівники структурних підрозділів
24	Залучення уповноваженого з антикорупційної діяльності до вивчення документів кандидатів на вакантні посади, а також документів щодо змін до структури та штатного розпису Деснянського БУВР	У разі кадрових змін	Служба управління персоналом Уповноважений з антикорупційної діяльності
25	Проведення навчань (надання роз'яснювальних матеріалів, консультацій тощо) суб'єктам декларування Деснянського БУВР щодо порядку заповнення щорічних е-декларацій та інших питань фінансового контролю	Січень-березень 2026 року	Уповноважений з антикорупційної діяльності
26	Здійснення моніторингу подачі суб'єктами декларування Деснянського БУВР щорічних декларацій та декларацій осіб, які припинили діяльність.	Протягом 2026 року	Уповноважений з антикорупційної діяльності
Організація та звітування			
27	Ведення обліку осіб, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень.	Протягом 2026 року	Уповноважений з антикорупційної діяльності
28	Забезпечення безумовного дотримання вимог антикорупційного законодавства та виконання Антикорупційної програми Деснянського БУВР	Протягом 2026 року	Керівники структурних підрозділів Уповноважений з антикорупційної діяльності
29	Розміщення на офіційному сайті Деснянського БУВР у розділі «Запобігання корупції» Плану заходів щодо запобігання корупції на 2026 рік, посилання на акти антикорупційного законодавства.	Січень 2026 року	Уповноважений з антикорупційної діяльності Відповідальна особа за оновлення та розміщення інформації на офіційному вебсайті
30	Подання головному спеціалісту з питань запобігання корупції Держводагентства звіту про проведену роботу щодо запобігання корупції.	Щомісячно до 5 числа	Уповноважений з антикорупційної діяльності
31	Розроблення Плану заходів щодо запобігання корупції у Деснянському басейновому управлінні водних ресурсів на 2027 рік	Грудень 2026 року	Уповноважений з антикорупційної діяльності