

Додаток 2
До Порядку забезпечення доступу до
публічної інформації у Деснянському
басейновому управлінні водних ресурсів

ФОРМА
для подання запиту на отримання публічної інформації

Розпорядник інформації – Деснянське басейнове управління водних ресурсів

Запитувач _____
(прізвище, ім'я, по батькові – для фізичних осіб, найменування організації,

прізвище, ім'я, по батькові представника організації – для юридичних осіб

та громадських організацій, що не мають статусу юридичної особи

поштова адреса або електронна адреса, контактний телефон)

Прошу відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації»
надати _____

загальний опис інформації або вид, назва, реквізити та зміст документа

Запитовану інформацію прошу надати у визначений законом строк (необхідне
вказати):

на поштову адресу _____
(поштовий індекс, область, район, населений пункт, вулиця)

(будинок, корпус, квартира)

на електронну адресу _____

факсом _____

за телефоном _____

дата

підпис

Запит (заповнена форма) на отримання публічної інформації можна надіслати:

- поштою на адресу:

14017, м. Чернігів, проспект Перемоги, 39-А, Деснянське басейнове управління водних ресурсів (на конверті вказувати "Щодо публічної інформації");

- факсом за номером (0462) 677-328 (провідний документознавець);

- електронною поштою на e-mail: dbuvr@desna-buvr.gov.ua